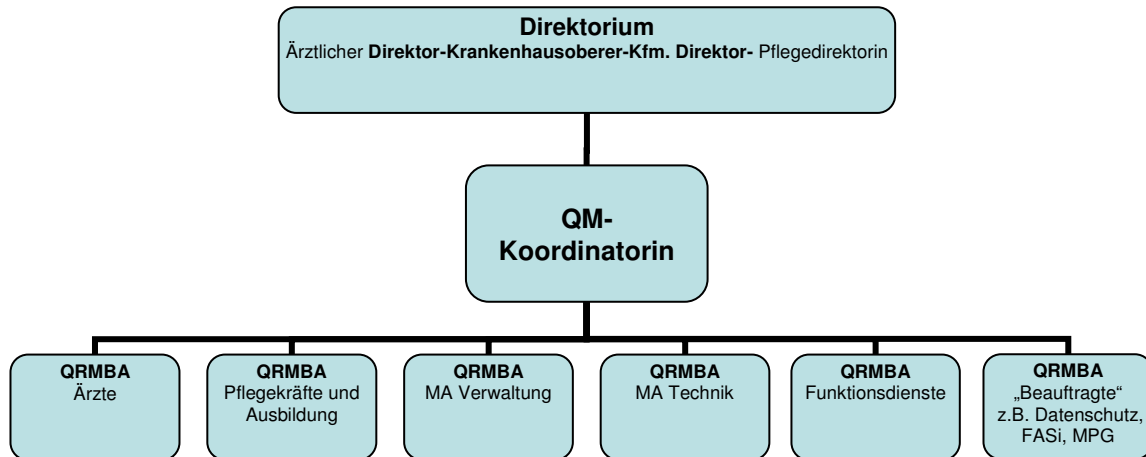


Aufbau des Qualitätsmanagements

Ansprechpartner des Direktoriums für alle Qualitätsmanagementthemen ist der Kaufmännische Direktor. Eine Vollzeitstelle Qualitätsmanagement ist eingerichtet, die QM-Koordinatorin ist direkt dem KD unterstellt.

Das Organigramm der Qualitätsmanagementstruktur verdeutlicht die Einbindung und Beteiligung der verschiedenen Berufsgruppen und Hierarchieebenen in die Umsetzung der Qualitätspolitik.



Regelkommunikation:

QM-Koordinatorin: wöchentlich Jour fix mit dem kaufm. Direktor

QRMBA: pro Quartal 1 Sitzung, Dauer ca. 1,5 Std.

Die QM-Koordinatorin berichtet einmal monatlich in den Direktoriumssitzungen zum Stand des Qualitätsmanagements und zu den Schwerpunktprojekten.

Aufgaben der QM-Koordinatorin:

- Erstellung und Pflege des Qualitätsmanagementhandbuchs
- Regelmäßige Berichte an das Direktorium
- Vorbereitung, Planung und Begleitung von Zertifizierungsmaßnahmen in Abstimmung mit dem Direktorium
- Erstellung von Qualitätsberichten
- Organisation / Moderation von Projektgruppen, Qualitätszirkeln und QM-Besprechungen
- Planung und Leitung der QRMBA-Sitzungen
- Koordination qualitätsbezogener Aktivitäten innerhalb des Krankenhauses
- Darstellung des Qualitätsmanagements im Internet, Intranet, Hauszeitung und trägereigenen Mitarbeiterzeitschriften
- Auswertung des Visitationsberichtes, Abstimmung und Durchführung einer Maßnahmenplanung mit dem Direktorium
- Organisation und Durchführung von Fortbildungen und Informationsveranstaltungen zu QM-bezogenen Themen

Zur Stärkung des Qualitätsmanagementsystems im Gemeinschaftskrankenhaus und intensiven Beteiligung aller Berufsgruppen und Abteilungen an der Leitbild und Qualitätsmanagementarbeit, wurde im Herbst 2006 die Gruppe der QRMBA (Qualitäts- und Riskmanagement-Beauftragte der Abteilungen) gegründet.

46 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter nehmen in den Bereichen und Abteilungen die Aufgaben als QRMBA wahr. In den medizinischen Fachabteilungen sind jeweils ein Mitarbeiter der Pflege und ein ärztlichen Mitarbeiter an der QRMBA-Arbeitsgruppe beteiligt.

Zu den Aufgaben dieser Qualitäts- und Risiko-Management-Beauftragten gehören:

- Mitwirkung und Unterstützung von QM-Projekten
(z.B. Umsetzung der Bereichsziele, Befragungen, Prozessanalysen)
- Vertretung der Ziele und Inhalte des QM-Systems gegenüber den Mitarbeitern der Abteilung
- Moderieren von Besprechungen / Qualitätszirkeln
- Leitung von Projekten
- Mitarbeit beim Erstellen der Selbstbewertung, Vorbereitung der Rezertifizierung

Durch ein modulares Schulungskonzept werden diese Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter auf Ihre Aufgaben im Qualitätsmanagement vorbereitet.

Themen der Modulschulungen sind: Leitbild-Strategie-BSC, Qualitätsmanagement, Moderation und Besprechungswesen, Krankenhausfinanzierung, Krankenhausorganisation, Projektmanagement, Prozessmanagement